個人情報開示申請書

西山製麺株式会社 宛

私は、個人情報保護法第 25 条第 1 項の規定に基づいて、以下のとおり個人情報の開示を申請します。

				申	請日	年	月	日
申請者	□ご本	人 口代	理人(別紙 委任物	大と本人の印鑑記	E明を添	付願V	ます。	,)
申請者								
お名前							印	
ご住所	(〒	—)						
連絡先電話番号	() –						
ご本人確認の	□ 免許証の写し							
ための添付書類	口戸	籍抄本(住	所、氏名等の必要	事項のみ)				
	□健	康保険証の	り写し					
	□ パスポートの写し							
	□ その他(
申請内容	1							-
利用目的								
開示を求める個人情報に □ 氏症			氏名または名称					
ついて(複数選択す	可)	□ 住所						
		□ 電話番号						
		□ 電子メールアドレス						
□ その他(下記に具体的に項目を記載してください)								
※ 該当する□にチェックを入れてください。								
【当社記入欄】					7			
受付日		認日	回答承認日	回答送付日	<u> </u>			
年 月 日	年	月 日	年 月 日	年 月 日				

個人情報の訂正・追加・削除等申請書

西山製麺株式会社 宛

私は、個人情報保護法第26条の規定に基づき、以下の「保有個人情報」の訂正等を申請します。

				申請日	年 月 日	
申請者	□ご本人 □ℓ	大理人(別紙 委任)	代と本人の印鑑	証明を添付願い	ハます。)	
申請者						
お名前					印	
	/ -					
ご住所	(〒 −)					
連絡先電話番号	() -	_				
ご本人確認の	□ 運転免許証	□ 運転免許証の写し				
ための添付書類	□ 戸籍抄本(個	□ 戸籍抄本(住所、氏名等の必要事項のみ)				
	□ 健康保険証	健康保険証の写し				
	□ パスポートの	への写し				
	□ その他(□ その他()				
訂正・追加・削除を	*希望される内容					
種別(訂正・追加・削除)		訂正前(現行) 言		訂正後の内容		
□訂正 □追加 □削除						
□訂正 □追加 □削除						
□訂正 □追加 □削除						
種別(利用停止・提供停止)		理由				
□利用停止		□目的外利用 □不正な手段による取得				
□提供停止		□本人の希望しない外部提供				
		□その他()				
※ 該当する□にチェックを入れてください。						
【当社記入欄】						
受付日	確認日	回答承認日	回答送付日			
年 月 日	年月日	年月日	年月日			

委任状(個人情報申請用)

西山製麺株式会社 宛

貴社が保有している個人情報の開示等の申請について、下記代理人に委任します。 本申請に対する回答は、下記に記す代理人住所宛に郵送してください。

		申請日	年 月 日
申請される個人情報	のご本人について(印鑑証明を添付願います。※1)		
お名前	(フリガナ)		実印
代理人について			
代理人お名前	(フリガナ)		
代理人住所	〒 −		
代理人	() –		
連絡先番号			
ご本人との関係	□ 法定代理人		
	□ 本人の指定する代理人		
	□ その他()	

- ※1 ご本人が未成年である場合は、親権者による申請も受けつけるものとします。
 - この場合、本人の印鑑証明書に代えて親権の確認ができる公的書類(戸籍謄本等)を添付願います。
- ※ 該当する□にチェックを入れてください。

【当社記入欄】

受付日	確認日	回答承認日	回答送付日	
年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	